

DENUMIRE: COMUNA DRĂGEȘTI
CIF/CUI: 4784202

Nr.iesire registratura : 4462
DATA : 14.10.2015

ANUNȚ CONCURS

Primăria comunei DRĂGEȘTI, cu sediul în Drăgești nr.64, județul Bihor, tel./fax. 0259324547, organizează **concurs** pentru ocuparea funcției publice de execuție vacantă de:

-INSPECTOR, clasa I, grad profesional Asistent - compartimentul de asistență socială din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Drăgești;

Condițiile specifice de ocupare a acestui post sunt:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- vechime de minimum un an în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice;
- cunoștințe de operare pe calculator-nivel mediu.

Condițiile generale: candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de art. 54 din Legea nr.188/1999 privind Statutul funcționarilor publici (r2), cu modificările și completările ulterioare.

- **proba scrisă:** 19.11.2015 ora 10.00 la sediul Primăriei Drăgești;
- **interviul:** se va susține în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise.

Dosarele de înscriere la concurs se vor depune la sediul Primăriei comunei Drăgești până la data de 9.11.2015 orele 15.00 .

Relații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei Drăgești și la nr.de telefon 0259-324547.

PRIMAR
FĂRCUȚA SABINA

BIBLIOGRAFIE

Pentru concursul de ocuparea functiei publice vacante de
Inspector, grad profesional Asistent, compartiment asistenta sociala

1. Legea nr.188/1999, republicată, privind Statutul funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare.
2. Legea nr.7/2004, republicată, privind Codul de conduită a funcționarilor publici;
3. Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
4. Legea nr.61/1993, republicată 4, privind alocația de stat pentru copii, cu modificările și completările ulterioare.
5. Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 61/1993 privind alocația de stat pentru copii, precum și pentru reglementarea modalităților de stabilire și plată a alocației de stat pentru copii, aprobate prin H.G. nr.577/2008, cu modificările și completările ulterioare.
6. OUG nr. 111/2010 privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor, cu modificările și completările ulterioare.
7. Normele metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 111/2010 privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor, aprobate prin H.G. Nr. 52/2011, cu modificările și completările ulterioare;
8. Legea nr.416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare.
9. Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, aprobate prin HG 50/2011, cu modificările și completările ulterioare..
10. Legea nr.277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, cu modificările și completările ulterioare;
11. Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, aprobate prin H.G. Nr. 38/2011, cu modificările și completările ulterioare;
12. Legea nr.272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
13. HG nr.1103/2014 pentru aprobarea metodologiei privind realizarea obligațiilor ce revin autorităților administrației publice locale, instituțiilor și profesioniștilor implicați în prevenirea și intervenția în cazurile de copii aflați în situație de risc de părăsire sau părăsiți în unități sanitare
14. Legea nr.448/2006, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
15. Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, aprobate prin HG 268/2007, cu modificările și completările ulterioare.

PRIMAR
Sabina Farcuta

SECRETAR
Delia Cozman

**Actele necesare a fi depuse în vederea participării la concursul organizat
în data de 19.11.2015, proba scrisă:**

- ❖ Formular de înscriere ;
- ❖ copie după actul de identitate;
- ❖ copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări ;
- ❖ copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
- ❖ cazierul judiciar și/sau o declarație pe propria răspundere a candidatului;
- ❖ adeverința care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie/unități sanitare abilitate, conform prevederilor legale;
- ❖ o declarație pe proprie răspundere sau adeverință care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică.

Copiile vor fi însoțite de documentele originale.

Secretar concurs